

## 附件 2、质评样本电子签收操作流程

各实验室“质评品收货人”收到金域达物流配送人员送到的质评品后，当面按“质评物配送清单”中的【品种数量】及【参评专业】进行核对，核对无误后双方签字确认，并于收到质控样本的当日完成电子签收，操作流程如下：

1、参评单位访问河南省临床检验中心官网（<http://www.henanccl.cn/>）使用省室间质评账号登陆 BiQAS 系统进入首页；



2、点击菜单“室间质评”->“物料签收”在“签收记录”中选择年份：2026年，计划：《2026 年河南省临床检验室间质量评价计划》；



3、“2026 年河南省临床检验室间质量评价计划实验室质评品配送签收表”中显示的【质评专业】为本次你室参评的专业，检查收到的质评品完好的，在【是否完好】中选择“是”，填写完成【签收人】签名和【签收时间】确认后，点击【确认签收】提交；



4、如收到的质评品有缺陷（如缺失、破损、标识不清等），在【是否完好】中选择“否”，请对纸质版签收单、缺陷样本拍照上传并备注说明专业、批号，填写完成【签收人】签名和【签收时间】确认后，点击【确认签收】提交；

(M) 混合分析 Mixed Gases and Electrolytes	5	    	上海仪电		送检人姓名...
(N) 液体分析 Liquids and Electrolytes	3	  	上海仪电		送检人姓名...
(O) 核酸检测 Molecular Detection of SARS-CoV-2	5	    	上海仪电		送检人姓名...

注意事项：2025年第一次全国检验检测机构资质认定工作已于2024年11月16日启动，检验检测机构资质认定工作将于2025年1月16日结束，请各检验检测机构抓紧时间完成申报工作，逾期不予受理。如有疑问，请咨询市场监管总局，联系电话：12312400137。

联系人：主任      联系电话：12312400137      按钮：[提交]

\*共 1 单，已签收 0 单，共计 13 个单位，已签收 0 个单位。

5、临检中心收到有缺陷的电子签收单后，会及时审核并补充配送新的样品。